



STAVROS  
NIARCHOS  
FOUNDATION  
CULTURAL  
CENTER

ΚΕΝΤΡΟ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΙΔΡΥΜΑ  
ΣΤΑΥΡΟΣ  
ΝΙΑΡΧΟΣ

## **Γεωπόνος / Αρχιτέκτονας Τοπίου** **Park Landscape Associate, Agronomist**

Σχεδιασμένο από το αρχιτεκτονικό γραφείο Renzo Piano Building Workshop, το Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος (ΚΠΙΣΝ) είναι ένας περιβαλλοντικά βιώσιμος, διεθνούς εμβέλειας πολιτιστικός, εκπαιδευτικός και ψυχαγωγικός αστικός τόπος, ο οποίος περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος και της Εθνικής Λυρικής Σκηνής, καθώς και το Πάρκο Σταύρος Νιάρχος. Αποτελεί τη μεγαλύτερη μεμονωμένη δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος, και μεταβιβάστηκε στο Ελληνικό Δημόσιο τον Φεβρουάριο του 2017.

Η ΚΠΙΣΝ ΜΑΕ είναι κοινωφελής οργανισμός και έχει ως σκοπό τη συντήρηση, λειτουργία, και διαχείριση του Κέντρου Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος και του Πάρκου Σταύρος Νιάρχος, ενώ παράλληλα έχει αναπτύξει τον δικό της προγραμματισμό πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων, ανοιχτών σε όλους και, στην πλειοψηφία τους, ελεύθερες για το κοινό χάρη στην αποκλειστική δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος.

Η ΚΠΙΣΝ ΜΑΕ είναι εργοδότης ίσων ευκαιριών, απαγορεύοντας τις διακρίσεις έναντι οποιουδήποτε εργαζομένου ή υποψήφιου για απασχόληση με βάση τη φυλή, το χρώμα, τη θρησκεία, την εθνικότητα, την εθνική προέλευση, το φύλο, την ηλικία, την αναπηρία, την οικογενειακή κατάσταση, τις σεξουαλικές προτιμήσεις ή οποιαδήποτε άλλη κατηγορία που προστατεύεται από το νόμο, και διασφαλίζει δίκαιη αντιμετώπιση όλων των υποψηφίων βάσει των προσόντων τους και των προϋποθέσεων που προβλέπει ο νόμος.

Η **Διεύθυνση Εγκαταστάσεων** είναι υπεύθυνη για την καλή λειτουργία, την προληπτική και επιδιορθωτική συντήρηση όλων των κτιριακών τεχνικών υποδομών αλλά και του περιβάλλοντος χώρου του ΚΠΙΣΝ. Παράλληλα υποστηρίζει όλα τα υπόλοιπα τμήματα και λειτουργίες του Οργανισμού.

Το ΚΠΙΣΝ αναζητεί άτομο για να καλύψει τη θέση του/της **Γεωπόνου / Αρχιτέκτονα Τοπίου**, και θα αναφέρεται στον Υπεύθυνο Περιβάλλοντος Χώρου Πάρκου Σταύρος Νιάρχος (ΠΣΝ). Ο/Η **ιδανικός/ή υποψήφιος/α** θα συμβάλει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του/της, στη συντήρηση του Πάρκου Σταύρος Νιάρχος, παρακολουθώντας την ορθή υλοποίηση και διασφάλιση των συμφωνημένων υπηρεσιών της σχετικής σύμβασης από την εταιρεία συντήρησης του Πάρκου.

## **Κύρια καθήκοντα και βασικές αρμοδιότητες:**

- Συντονίζει την ομάδα γεωπόνων και τεχνικών που ασχολείται με τη συντήρηση του ΠΣΝ με μακροπρόθεσμο όραμα τη διατήρηση του πάρκου προς δημόσια απόλαυση.
- Επιβλέπει την συντήρηση του ΠΣΝ που πραγματοποιείται από εξωτερικό συνεργάτη.
- Φροντίζει για την προστασία των φυσικών πόρων και την καλή υγεία των φυτών και των ζώων του ΠΣΝ.
- Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των όρων του συμβολαίου συντήρησης του ΠΣΝ.
- Τηρεί το αρχείο.
- Πραγματοποιεί λήψη υγρασίας εδάφους από συγκεκριμένα σημεία
- Πραγματοποιεί λήψη φωτογραφιών καθορισμένου πλάνου από συγκεκριμένα σημεία στο σύνολο του ΠΣΝ και του Περιβάλλοντα χώρου του ΚΠΙΣΝ
- Πραγματοποιεί Φωτογράφιση συγκεκριμένων ειδών δένδρων που βρίσκονται υπό παρακολούθηση (under monitoring)
- Παρατηρεί και καταγράφει την πορεία των θάμνων στο σύνολό τους
- Συμμετέχει ενεργά στην οργάνωση της λειτουργίας του ΠΣΝ ανάλογα με τις ανάγκες των εκδηλώσεων του ΚΠΙΣΝ και ιδιαίτερων καταστάσεων.
- Συμμετέχει σε ομάδες εργασίας και επιτροπές.
- Λειτουργεί ως προσωπικό ασφαλείας του ΚΠΙΣΝ κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων σύμφωνα με τον προγραμματισμό του τμήματος.
- Συμμετέχει στην κατάρτιση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για το κοινό σε συνεργασία με τα κατάλληλα τμήματα του ΚΠΙΣΝ
- Διατηρεί συστήματα αρχειοθέτησης και βάσεων δεδομένων και φωτογραφιών σχετικά με τα φυτά του ΠΣΝ
- Καλύπτει βραδινές βάρδιες, Σαββατοκύριακα, αργίες
- Συμμετέχει ενεργά σε ad hoc projects του τμήματος

## **Απαραίτητα προσόντα:**

- Πτυχίο ανώτατης σχολής ή ανώτερης σχολής τουλάχιστον τριετούς διάρκειας σε γεωπονία, αρχιτεκτονική τοπίου ή συναφές πεδίο
- Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία γεωπόνου τουλάχιστον 12 μηνών κατά προτίμηση σε συναφές αντικείμενο
- Άριστη γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας στον προφορικό και γραπτό λόγο
- Άριστη χρήση του MS Office

## **Απαιτούμενες δεξιότητες και επιθυμητά χαρακτηριστικά:**

- Πιστοποίηση ή/ και εμπειρία στα ακόλουθα πεδία:
  - Διαχείριση εγκαταστάσεων και εξοικείωση με σχετικές έννοιες, πρακτικές και διαδικασίες
  - Διαχείριση συμβάσεων

- Έλεγχος και διαχείριση έργων
- Γνώση σχεδιαστικών προγραμμάτων όπως το AutoCAD.
- Γνώση επιπρόσθετων ξένων γλωσσών
- Οργανωτικός/ή
- Έμφαση στη λεπτομέρεια και τήρηση προθεσμιών
- Ικανότητα ιεράρχησης προτεραιοτήτων σε συνθήκες πίεσης
- Ικανότητα αντιμετώπισης απρόοπτων καταστάσεων με δυνατότητες ανάπτυξης πρωτοβουλιών
- Εργασία σε ομαδικό περιβάλλον
- Ευελιξία στο ωράριο εργασίας.

#### **Διαδικασία υποβολής αίτησης**

- Η προθεσμία υποβολής είναι στις 25 Ιουλίου 2022, στις 16:59 ώρα Ελλάδας.
- Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα, καθώς και μία σύντομη επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος [ΕΔΩ](#).
- Όλες οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν πρώτα από ανεξάρτητη εταιρεία ανθρώπινου δυναμικού. Θα ακολουθήσουν συνεντεύξεις με όσους και όσες περιληφθούν στη βραχεία λίστα. Όλοι/ες οι υποψήφιοι/ες θα λάβουν γραπτή ενημέρωση για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.
- Όλες οι εγκαταστάσεις και τα γραφεία του ΚΠΙΣΝ είναι πλήρως προσβάσιμα σε Άτομα με Αναπηρία.